



**ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ
С. ГЪРМЕН,
ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД**



НАРЕДБА

**ЗА РЕДА НА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И
РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО**

Гърмен, 2018 г.

*Общински съвет с. Гърмен, област Благоевград,
e-mail: obs_garmen@abv.bg, web page: www.garmen-bg.com*

ГЛАВА ПЪРВА

Общи разпоредби

Чл. 1 (1) С тази наредба се определят условията и реда за придобиване, управление и разпореждане с имущество – собственост на община Гърмен, както и конкретните правомощия на кмета на общината и кметовете на кметства, в съответствие със Закона за общинската собственост – (ЗОС), Правилника за прилагане на ЗОС и другите разпоредби на действащото законодателство.

(2) Общинска собственост са:

1. имотите и вещите, определени със закон;
2. имотите и вещите, предоставени в собственост на общината със закон;
3. имотите, чиято собственост е възстановена на общината при условия и по ред, определени със закон;
4. имотите и вещите, дарени или завещани на общината;
5. имотите и вещите, придобити от общината с доброволен труд и/или с парични средства на населението;
6. имотите и вещите, придобити от общината при ликвидацията на търговски дружества с общинско участие;
7. имотите и вещите, придобити от общината чрез правна сделка, по давност или по друг начин, определен в закон.

(3) **(нова с Решение № 45/Протокол № 5/12.06.2007 г.)**

Публична общинска собственост са:

1. имотите и вещите, определени със закон;
2. имотите, предназначени за изпълнение на функциите на органите на местното самоуправление и местната администрация;
3. други имоти, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от местно значение, определени от общинския съвет.

(4) **(нова Решение № 45/Протокол № 5/12.06.2007 г.)** Частна общинска собственост са всички други общински имоти и вещи.

Плодовете и приходите от имотите и вещите-публична общинска собственост, са частна собственост на общината.

Чл.2.(1) Имоти, частна общинска собственост, които са придобили качеството на публична общинска собственост, вследствие на предоставянето им за ползване на органите, юридическите лица или организациите по чл.12,ал.1 и ал.2 от ЗОС, вследствие на реализирано по влязъл в сила подробен градоустройствен план мероприятие, както и имоти, придобити от общината в резултат на отчуждителна преписка, се обявяват за имоти –публична общинска собственост с решение на Общински съвет.

(2) Имоти – публична общинска собственост, които в последствие промяна в начина на ползване или реализирано по влязъл в сила подробен градоустройствен план мероприятие са престанали да имат предназначението по чл. 3, ал.2 от ЗОС, се обявяват за частна общинска собственост с решение на Общински съвет.

(3) **(изм. с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010г.)** Предложения за откриване на процедура по ал.1 и 2 се правят в писмена форма до Кмета на общината чрез старши специалист „Общинска собственост“.

(4) Предложението по ал.3 следва да съдържа:

1. Трите имена и адреса на отправилите предложението;
2. Вида и местонахождението на имота;
3. Вида и основанието на за извършване на предлаганата промяна;
4. Конкретни мотиви за извършване на промяната.

(5) **(изм. с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010г.)** Постъпилите предложения се проучват от старши специалист „Общинска собственост“. Въз основа на резултатите от проучването старши специалист „Общинска собственост“ изготвя доклад до Кмета на общината.

(6). **(изм. с Решение № 405/ Протокол №34/11.05.2010г.)** Извън случаите по ал.3, предложения за промяна вида на общинската собственост могат да се правят служебно от старши специалист „Общинска собственост“. В този случай докладът до Кмета на общината следва да съдържа всички данни по ал.4.

(7) Кмета на общината внася в общински съвет предложение за извършване на промяната. Предложението се разглежда от съответните постоянни комисии, които изготвят становище и

проект за решение, и ги внасят за обсъждане на заседание на общински съвет.

(8) Решенията на общински съвет за промяна на вида на общинската собственост се приемат по реда на чл.6, ал.3 от ЗОС.

ГЛАВА ВТОРА

Придобиване на общинско имущество

Чл.3. (1) Общината придобива възмездно или безвъзмездно право на собственост и други ограничени вещни права:

1. По силата на закон;
2. Чрез безвъзмездно преотстъпване от държавата;
3. Чрез закупуване на недвижими имоти и движими вещи, със средства на общината;
4. **(изм. с Решение №405/ Протокол №34/11.05.2010г.)** Чрез замяна на имоти и вещи - общинска собственост - с имоти и вещи на държавата и на други физически и юридически лица. Замяна между общината и физически и юридически лица се допуска само когато е способ за прекратяване на собствеността на общината и на физическите или юридическите лица.
5. Чрез дарение или завещание в полза на общината. Приемането на дарения в полза на общината се извършва от кмета на същата. Приемането може да се извърши и от кмета на кметство, ако волята на дарителя е такава;
6. Чрез изграждане на обекти на общинска земя или върху терени, където в полза на общината е учредено право на строеж, на надстрояване или на пристрояване;
7. Чрез отчуждаване на недвижими имоти, частна собственост.
8. Чрез учредяване в полза на общината на ограничени вещни права по силата на правна на сделка, разрешена от закона;
9. С позоваване на придобивна давност в полза на общината;
10. Чрез придобиване на имоти и вещи, изградени с доброволен труд и парични средства на населението в общината.
11. **(изм. с - Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** По други начини определени със закон.

(2) Позоваването на придобивна давност става със заповед на Кмета на общината, а при спор - от пълномощника на общината по делото.

Чл.4. (1) Закупуване на недвижими имоти със средства на общината на стойност до 10 хиляди лева се извършва от Кмета на общината.

(2) В останалите случаи закупуването се извършва от Кмета на общината след решение на Общински съвет.

Чл.5. Общината придобива право на собственост върху сгради, постройки, съоръжения или части от тях чрез извършване на ново строителство или чрез надстрояване на съществуващи сгради, в съответствие със строителна (инвестиционна) програма, приемана ежегодно с решение на общинския съвет. Изпълнението на програмата се възлага на Кмета на общината.

Чл.6. Закупуването (доставката) на машини, съоръжения, технологично оборудване, транспортни средства и други дълготрайни активи, необходими за осъществяване дейността на общината, в рамките на предвидените бюджетни разходи се извършва по ред определен в нормативните актове от Кмета на общината.

Чл.7. (1) Движимите вещи, необходими за осъществяване на дейността на общинския съвет и общинската администрация се закупуват от Кмета на общината или кметовете на кметства, или упълномощени от тях длъжностни лица от общинската администрация.

(2) Движими вещи, необходими за административни и стопански нужди на звената и предприятията, работещи на самостоятелна бюджетна сметка се закупуват от съответните ръководители или упълномощени от тях длъжностни лица.

Чл.8. (1) Общината придобива право на ползване, на строеж, на надстрояване и на пристрояване върху имоти, собственост на държавата или други физически и юридически лица въз основа на договор, сключен от Кмета на общината, след Решение на Общинския съвет.

(2) Придобиването по ал.1, при модалитети (условия) или тежести става след решение на Общинския съвет.

(3) Договори, с които в полза на общината се учредяват безвъзмездно ограничени вещни права, се сключват от Кмета на общината.

Чл.9(изм. с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Завладяване на недвижими имоти на територията на общината, чийто собственик не може да бъде установен се извършва със заповед на Кмета на общината, след доклад на старши специалист "Общинска собственост", в който се установява наличието на имота и невъзможността собственикът му да бъде установен.

Чл.10.(1) (изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

Придобиване на собственост чрез позоваване на придобивна давност в полза на общината се извършва със заповед на Кмета на общината, след доклад на старши специалист „ Общинска собственост“. В заповедта се посочват вида и местонахождението на имота, както и основанието за придобиването му.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИТЕ И ВЕЩИТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Раздел I

УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИТЕ - ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.11. (1) Кметът на общината управлява имотите - публична общинска собственост, предназначени за осъществяване функциите на Общинския съвет и Общинската администрация.

(2) Кметовете на кметства и кметските наместници управляват имотите, предназначени за осъществяване функциите на общинската администрация на територията на съответното населено място.

(3) Кметът на общината, кметовете на кметства и кметските наместници упражняват контрол по управлението на имотите по чл.3, ал.2, т.2 от ЗОС, предоставени на съответните организации или юридически лица на общинска бюджетна издръжка.

(4) Поддържането и ремонтите на имотите публична общинска собственост се извършва от лицата, които ги управляват, в рамките на предвидените за това бюджетни разходи, които се определят с бюджета на общината.

(5) Общинският съвет предоставя безвъзмездно за ползване имотите -публична общинска собственост, предназначени за здравни, културни, образователни и социални мероприятия от общинско значение.

(6) **(изм. с - Решение № 405/Протокол№34/11.05.2010 г.) (изм.с Решение № 49/Протокол №4/28.12.2011 г.)** Имотите по ал.5, както и части от тях могат да се отдават временно под наем чрез търг или конкурс за срок не по-дълъг от 10 /десет/ години за дейности, съвместими с предназначението им.

(7) Провеждането на търговете или конкурсите по ал.6 се организират от ръководителите на специализираните предприятия и юридическите лица на общинска бюджетна издръжка и с участието на представител на Общинска администрация, определен от кмета на общината. Търговете и конкурсите се провеждат по реда на глава шеста.

(8) Спечелилите търга или конкурса сключват договори за наем с ръководителите на специализираните предприятия и юридическите лица на общинска и/или бюджетна издръжка.

(9) **(отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

(10) Средствата получени от отдадените под наем имоти остават за издръжка на специализираните предприятия и юридическите лица на общинска бюджетна издръжка.

Чл.12.(1)(изм. с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010 г)

(изм.с Решение №49/Протокол №4/28.12.2011г.) Части от имоти, публична общинска собственост, с изключение на обектите, подлежащи на концесиониране, могат да се отдават под наем за срок до десет години, при условие, че наемането им не пречи на дейността на лицата, които ги управляват.

(2).(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Отдаването под наем на имотите по ал.1 се извършва след решение на Общинския съвет, чрез провеждане на търг или конкурс по реда на глава шеста. Началната цена се определя съобразно наемни цени определени от Общинския съвет.

(3) (изм. с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010г.) (изм. с Решение № 49/Протокол №4/28.12.2011г.) Въз основана резултатите от търга или конкурса по ал.2, кметът на общината сключва договор за наем, чийто срок не може да бъде по-дълъг от десет години. Наемните правоотношения се прекратяват по реда на ЗЗД на основанията, посочени в чл. 15 от ЗОС и в договора.

(4) Недвижими имоти, или части от тях - публична общинска собственост могат да се отдават под наем без търг или конкурс за здравни, образователни други хуманитарни дейности с решение на ОбС. Въз основа на решението на Общинския съвет Кмета на общината сключва договор за наем.

РАЗДЕЛ II

УПРАВЛЕНИЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.13 (1) Кметът на общината или упълномощен от него заместник-кмет организира, ръководи и контролира управлението на недвижимите имоти - частна общинска собственост.

(2) Кметовете на кметства и кметските наместници организират и ръководят управлението на имотите по ал.1, намиращи се на територията на съответното кметство.

(3) Ръководителите на юридическите лица и други организации на общинска бюджетна издръжка, както и на общинските предприятия организират и осъществяват управлението на предоставените им недвижими имоти.

Чл.14. (1) Недвижими имоти или части от тях - частна общинска собственост се отдават под наем от кмета на общината след провеждане на търг или конкурс по реда на глава шеста. Началната цена се определя съобразно наемни цени, определени от Общински съвет, съгласно Приложение 1 от настоящата наредба.

(2) В условията на търга или конкурса могат да бъдат установени изисквания за осъществяване па точно определени производствени или стопански дейности в отдаваните под наем помещения, както и за не променяне характера на тези дейности за определен срок.

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса кметът на

общината, или определен от него зам.кмет сключва договор за наем, чиито срок не може да бъде по-дълъг от десет години. Наемното правоотношение се прекратява при условията и по реда на чл.15 от ЗОС.

(4) **(Отменена с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010г.)**
Чл.15.(1) **(изм.с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** С решение на Общински съвет с. Гърмен, без търг или конкурс, се отдават под наем свободни нежилищни имоти, частна общинска собственост на:

1. Юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза, които са реализирали или реализират проекти на територията на общината от взаимен интерес, като срокът се определя в решението на общински съвет;

2.Търговски дружества, необходими като терени за временно ползване, за спомагателни и допълнителни площадки, комуникации и други, свързани с изграждането, ремонта и поддържането на обекти на техническата инфраструктура, за срока на ремонтно-строителните дейности;

3.Други лица, определени в закон.

(2) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)**
В изпълнение на решението по ал. 1, се сключва договор за наем от Кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице.

(3). **(Отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

(4) **(Отменена с Решение № 405/ Протокол 34/11.05.2010г.)**

(5). **(Отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

(6). **(Отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

(7). **(Отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

(8). **(Отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

(9). **(Отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

Чл.16.(1) **(изм.с Решение405/Протокол №34/11.05.2010г)**

Предоставянето на помещения за нуждите на общинските ръководства на политическите партии, отговарящи на условията на чл. 31, ал. 1 от Закона за политическите партии, представени в общината, се извършва без търг или конкурс и без решение на общински съвет, със заповед за настаняване под наем от Кмета на община Гърмен.

(2).**(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** При наличие на подходящи свободни помещения, същите се отдават под наем и на общинските ръководства на политическите партии, отговарящи на условията на чл. 31, ал. 2 от Закона за политическите партии, които не са представени в общината, със заповед за настаняване под наем от Кмета на община Гърмен.

(3).**(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Договорите за наем се сключват от Кмета на общината за срок до пет години.

(4).**(изм. с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010г.)**

Размерът на наема се определя при условията на Закона за политическите партии.

(5) **(изм. с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010г.)**

Предоставените помещения по ал. 1 и ал. 2 се използват при условията на Закона за политическите партии. Контролът за спазването им се извършва от Кмета на общината.

(6) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)** При констатиране на нарушение, наемните правоотношения се прекратяват със заповед на Кмета на общината. В заповедта се посочва основанието, събраните доказателства за нарушения и срока за освобождаване на помещението, който не може да бъде по-дълъг от един месец.

Чл.17. (1) Помещенията се предоставят в 14 дневен срок след сключването на договора.

(2) Не се предоставят помещения на организации по чл.16, преди те да са уредили задълженията си към общината, произтичащи от ползване на други общински имоти.

Чл.18. Наемните правоотношения се прекратяват със заповед на Кмета на общината при условията и по реда на чл.15 от ЗОС.

(2) В заповедта се посочва основанието за прекратяване на наемното правоотношение и срокът за освобождаване на помещението, който не може да бъде по-дълъг от един месец.

(3) (изм. с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010г.)

Раздел III
УПРАВЛЕНИЕ НА ЗЕМИ ОТ ОБЩИНСКИ ПОЗЕМЛЕН
ФОНД

Чл. 19. (1) С настоящата глава се определя реда и начина за предоставяне под наем на свободните земи от общинския поземлен фонд (ОПФ), както и контролът на договорните задължения между страните.

(2) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Свободни земи са: земеделски земи от ОПФ, земи, непотърсени от собствениците и предоставени от Общинската служба по земеделие за стопанисване от общината, и свободните земи в строителните граници на населените места.

Чл.20(1)**(изм.с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)** Земи от общински поземлен фонд (ОПФ) в това число частна общинска собственост,остатъчен фонд по реда на чл.19 от ЗСПЗЗ и имоти стопанисвани от общината по реда на чл.32, ал.5 от ППЗСПЗЗ могат да се отдават под наем и аренда на български и чуждестранни физически и юридически лица при следните условия:

1. **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Да има влязло в сила решение на Общинската служба по земеделие за възстановяване на общинската земя в съществуващи или възстановими стари реални граници (чл. 18-ж, ал. 1 от ППЗСПЗЗ) или решение за възстановяване собствеността в нови реални граници с плана за земеразделяне (чл. 18-ж, ал. 2 от ППЗСПЗЗ).

2. **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Да е извършен въвод във владение по чл. 32, ал.2 от ППЗСПЗЗ.

(2) **(изм. с Решение№371/Протокол№29/19.10.2017г.)** Отдаването под наем на земите от ОПФ в това число частна общинска собственост, остатъчен фонд по реда на чл.19 от ЗСПЗЗ и имоти стопанисвани от общината по реда на чл.32, ал.5 от ППЗСПЗЗ се извършва чрез търг или конкурс. Безимотните и малоимотните граждани се освобождават от търг. Безработните, които са безимотни и малоимотни се ползват с предимство.

(3) **(изм.) с Решение № 405/Протокол№ 34/11.05.2010 г.)**
(изм. с Решение№371/Протокол№29/19.10.2017г.)

Срокът за отдаване под наем на свободните земи от ОПФ в това число частна общинска собственост, остатъчен фонд по реда на чл.19 от ЗСПЗЗ и имоти стопанисвани от общината по реда на чл.32, ал.5 от ППЗСПЗЗ е от една до четири стопански години, а срокът за отдаване под аренда е от пет до десет стопански години.

(4) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)**
(изм. с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)
(отм. с Решение №445/Протокол №35/04.04.2018г.)

(5) Не се допуска пренаемане на наетата земя. При установено нарушение земята се отнема, а сумата от наема не се връща.

(6) **(изм. с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)** Не се отдават под наем земи от ОПФ в това число частна общинска собственост, остатъчен фонд по реда на чл.19 от ЗСПЗЗ и имоти стопанисвани от общината по реда на чл.32, ал.5 от ППЗСПЗЗ на лицата, които са наемали земи в предходните години и не са заплатили наема, или са просрочвали дължимите вноски.

(7) **(изм. с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)** Всички наематели на земи от ОПФ в това число частна общинска собственост, остатъчен фонд по реда на чл.19 от ЗСПЗЗ и имоти стопанисвани от общината по реда на чл.32, ал.5 от ППЗСПЗЗ заплащат задължително хидромелиоративна такса за напояване и отводняване.

(8) (отменена с Решение № 49/Протокол № 4/28.12.2011 г.)

(9) (изм.) с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2011г.) Общински земи, включени в строителните граници на населените места, се отдават под наем чрез търг по реда на Глава VI от Наредбата.

Чл. 21. (1) Общинският съвет ежегодно до 1 август определя по предложение на кмета на общината и кметовете на населени места земите от ОПФ, които могат да се отдават под наем.

(2) В решението по предходната алинея земите се описват по местоположение (местност, категория, поливност) както и размер на наемната цена на единици площ на земи предоставени на безимотни и малоимотни граждани, респективно начална цена.

(3) **(изм. с № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)** Размерът на наемната цена на единица площ на заеми предназначени за безимотни и малоимотни, както и началната тръжна цена на земи

предназначени за отдаване чрез търг или конкурс не може да бъде по-малък от този, определен за отдаване под наем на земите от ДПФ.

(4) Решението на Общинския съвет се съобщава на населението на общината от кмета на общината и кметовете на кметствата с обявления, поставени на видно място в сградата на Общинска администрация и помещенията на кметствата, в чието землище са земите. В обявлението се посочва срока, в който могат да се предявят искания за предоставяне на земеделските земи под наем.

Чл. 22. (1) Безимотните и малоимотните граждани, които искат да получат земя под наем, подават в 14-дневен срок от обявяването заявление до кмета на общината, респективно кметовете на кметства със следните данни: трите имена, ЕГН, лична карта, дата и номер на издаване, както и адресната регистрация на заявителя. В заявлението се посочва размера на площта и местонахождението на земята, която искат да наемат.

(2) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Към заявлението безимотните кандидати прилагат декларация, заверена от Общинска служба земеделие, че не притежават земеделска земя, не им се възстановяван правото на собственост върху земя по ЗСПЗЗ пряко или по наследство и че за неверни данни носят отговорност по чл. 313 от НК, а Общинска администрация /кмета на населеното място/ има право да откаже сключване на договор или да пристъпи към прекратяване на вече сключен такъв.

(3) Към заявлението малоимотните прилагат решение на ОСЗГ по чл.18-ж, ал.1 и ал. 2 или чл. 27 от ППЗСПЗЗ, както и декларация, че не притежават други земи в страната, и че при неверни данни носят отговорност по чл. 313 от НК, а Общинска администрация има право да откаже сключване на договор или да пристъпи към прекратяване на вече сключен такъв.

(4) Към заявлението се прилага и пълномощно когато то се подава чрез пълномощник.

Чл. 23. **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)** (1) Постъпилите в срока по предходния член заявления се разглеждат от комисии по кметства, предложени от кметовете на

населените места и назначени със заповед на кмета на общината. Комисиите работят по вътрешни правила утвърдени от кмета на общината.

(2) Не се допуска на безимотно лице да се отдава под наем повече от 5 дка.

(3) Малоимотното лице може да получи под наем такава площ земя, която заедно с площта на собствеността му земя да не надвишава 5 дка.

(4) Когато земите от ОПФ са недостатъчни, исканията на безимотните и малоимотни граждани се намаляват пропорционално.

(5) Кметът на общината, кметовете на кметства и кметските наместници одобряват списък на безимотните и малоимотните лица, на които се предоставя земя от Общинския поземлен фонд. Списъкът се обявява и се изпраща покана до лицата за сключване на договори.

Чл.24.(отменен с Решение № 44/Протокол № 4/29.01.2008 г.)

Чл.25. (1) (изм. с Решение № 49/Протокол № 4/28.12.2011 г.)

Договорите за наем с безимотните и малоимотни граждани се сключват от кметовете на кметства по местонахождение на земите за една стопанска година, след съгласуване от общинска администрация.

(2) Определеният наем се заплаща от наемателя в 14-дневен срок от сключване на договора. За платената сума се издава разписка. Определеният наем се изплаща ежегодно от наемателя.

(3) Отдадените под наем земи, за които наемната цена е заплатена, се предават от комисиите по чл. 23, ал.1. За предаването се съставя протокол, подписан от двете страни.

(4) Търговете или конкурсите за отдаване под наем на земи от ОПФ се провеждат по реда на гл. VI от Наредбата.

Чл.25а (нов с Решение № 49/Протокол №4/28.12.2011г.)

(изм. с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)

(1) Земите от ОПФ могат да се отдават под наем или аренда без търг или конкурс до 10 години:

1. Когато са заети с трайни насаждения;
2. Когато не са били използвани 2 или повече стопански години;
3. **(нова с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)**

В случаите по чл. 37в, ал. 10 от Закона за собствеността и ползване на земеделските земи;

4. (нова с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)

На собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ, когато земите са пасища, мери и ливади.

5. В други случаи определени в закон.

(2) Договорите за наем или аренда по ал. 1 се сключват от Кмета на общината.

Чл.25б (нов с Решение №371/Протокол №29/19.10.2017г.)

Общинският съвет , по предложение на Кмета на общината определя маломерните имоти от общинския поземлен фонд, които могат да се отдават под наем за една година без търг или конкурс.

Раздел IV

УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗСТОПАНСТВЕНИ ИМОТИ

Чл. 26. (1) Безстопанствените имоти на територията на общината се управляват от кмета на общината.

(2) (изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

Заемането на безстопанствените имоти се извършва със заповед на Кмета на общината след доклада на старши специалист "Общинска собственост", с който се установява, че имота е безстопанствен.

(3) Имотите по ал.1 се предоставят за безвъзмездно ползване за здравни, образователни, културни, спортни и други хуманитарни дейности за социално задоволяване на съответните нужди на населението или се отдават под наем за срок от 1 година. Предоставянето за ползване и отдаването под наем се извършва от Кмета на общината със заповед и договор.

(4) Отношенията между общината и собственика на имота се уреждат по реда на чл. 71 и чл. 72 от Закона за собствеността.

Раздел V

УПРАВЛЕНИЕ НА ДВИЖИМИ ВЕЩИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.27. (1) Кмета на общината организира, ръководи и контролира управлението на движимите вещи, необходими за осъществяване дейността на общинския съвет и общинската администрация.

(2) Кметовете на кметства и кметските наместници организират и ръководят управлението на движимите вещи, необходими за осъществяване на дейността на общинската администрация на територията на населеното място.

Чл.28.(1) Движимите вещи, предоставени за нуждите на общински здравни, културни, образователни, спортни и комунални заведения, както и на общинските предприятия се управляват от техните ръководители.

(2) Кметовете на кметства, кметските наместници упражняват контрол върху правилното и законосъобразното управление на движимите вещи по ал.1.

(3) Движимите вещи, определени по съответния ред за паметници на културата от местно значение, се ползват съобразно разпоредбите на Закона за паметниците на културата и музеите.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ И ВЕЩИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Раздел I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29. (1) Разпореждането с недвижими имоти - частна общинска собственост се осъществява чрез:

1. Продажба на имоти или на части от тях;
2. Замяна;
3. Учредяване на право на строеж, на надстрояване и на пристрояване;
4. Доброволна делба;
5. Учредяване на право на ползване;
6. Внасяне на имоти или вещни права върху имоти в търговски дружества
7. Премахване на сгради, постройки и съоръжения.
8. **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г..)**
Безвъзмездно учредяване на вещни права или право на собственост.

(2) Разпореждането с движими вещи – частна общинска собственост се осъществява чрез;

1. Продажба;
2. Замяна;
3. Предоставяне право на ползване;
4. Дарение (безвъзмездно предоставяне);
5. Бракуване;

(3) Всички договори, с които се извършва разпореждане с недвижими имоти - частна общинска собственост се вписват от съдия по вписванията по местонахождението на имота, а при замени с държавни имоти - по местонахождението на държавния имот.

Чл.30. **(отм. с Решение № 371/Протокол №29/19.10.2017г.)**

Раздел II

РАЗПОРЕЖДАНЕ С НЕДВИЖИМИ ИМОТИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ЧРЕЗ ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРАВНИ СДЕЛКИ

Чл.31. (1) Предложения за разпореждане с недвижими имоти - частна общинска собственост се правят въз основа на финансово-

икономически, градоустройствени и правни анализи, изготвени от съответните служби на общинската администрация.

(2) Предложенията по ал.1 се внасят в Общинския съвет от Кмета на общината и трябва да съдържат данни за:

1. Недвижимия имот - местонахождение, описание, предназначение, градоустройствен статут, благоустройствени показатели, фактическо състояние и актуална оценка;

2. Причини, които налагат разпореждането с имота;

3. Начин на разпореждане с имота и реда за определяне на лицата - приобретатели на имота или на ограничено вещно право върху него;

4. Резултатите от проучванията по ал.1, като в тях се включват и резултатите от пазарното проучване на цените на сравними недвижими имоти;

5. Други условия на бъдещата сделка - срок, начин на плащане и други.

(3) Общинският съвет разглежда направеното предложение и приема решение. Осъществяването на всички дейности, необходими за неговото изпълнение се възлага на Кмета на общината.

(4) Извън горните случаи, предложение за извършване на разпоредителни сделки с недвижими имоти - частна общинска собственост могат да бъдат правени от всеки общински съветник, на основание чл.33, ал.1, т.2 от ЗМСМА, при условията и по реда на Правилника по чл.21, ал.3 от ЗМСМА.

Чл.32. (1) Продажба на недвижими имоти - частна общинска собственост се извършва след решение на общинския съвет, чрез провеждане на търг или конкурс по реда на глава шеста.

(2) (отменена с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса кметът на общината сключва договор за продажба на имота, в който се посочват купувача, цената, начина и срока на плащането ѝ, както и други условия, договорени от страните.

(4) По решение на Кмета на общината продажбата на недвижими имоти - частна общинска собственост, може да се извърши чрез разсрочено плащане със съответната лихва. Върху имота се учредява законна ипотека като разноските по нея са за сметка на купувача. Купувачът заплаща най - малко 50 % от

цената предварително.

(5) (нова с - Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

Продажба на имоти и разпореждането с вещни права се извършват въз основа на пазарни оценки, изготвени от лицензиран оценител, съгл. Чл. 22, ал. 3 от ЗОС. Оценките се одобряват от Общински съвет и не могат да бъдат по-ниски от данъчните. Общинският съвет може да определи и по-висока оценка, освен ако в закон е установено друго. Началните цени при провеждането на търгове и конкурси не могат да бъдат по-ниски от определените от Общински съвет.

Чл.33. (1) (изм. с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010г.)

Замяна на недвижими имоти - частна собственост на общината с недвижими имоти- собственост на физически, юридически лица и държавата, се извършва от кмета на общината, след решение на Общинския съвет, при условията на чл.40, ал. 2 от ЗОС.

(2) (отменена с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

(3) (нова с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010г.)

В случаите по ал. 1 Кмета на общината отправя писмено предложение за замяна до заинтересованите собственици или съсобственици на имоти. Предложение за замяна до Кмета на общината могат да правят и заинтересованите собственици или съсобственици на имоти по ал. 1. В предложението се посочват предлаганите за замяна имоти или вещни права. При постигане на съгласие Кмета на общината внася предложението за замяна в Общинския съвет.

(4) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

За направените предложения за замяна се изготвя обявление за всеки имот, което се публикува на интернет страницата на общината. В обявлението се посочват данни за имотите или вещните права, предмет на предложението за замяна. Обявлението се поставя и на определените места в сградата на общината, кметството или населеното място по местонахождението на общинския имот.

(5) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Предложенията по ал. 3 се внасят в Общински съвет от Кмета на общината не по-рано от един месец от публикуване на обявлението. Когато в този срок постъпят повече от едно предложение за един общински имот, те се внасят заедно в

общинския съвет. При постъпили предложения за замяна на един и същ общински имот от две или повече лица Общинският съвет може да реши разпореждането с имота да се извърши чрез търг или конкурс.

(6) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

Предложенията по ал. 3 не обвързват Общинския съвет за извършване на замяна. Отказите на Общинския съвет за извършване на замяна не подлежат на обжалване.

(7) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) Не се допускат замени:

1. когато имотите - собственост на трети лица, са обременени с ипотека или друг тежести, отдадени са под наем или под аренда;

2. на общински урегулирани поземлени имоти, отредени за жилищно строителство, срещу нежилищни имоти, освен в случаите, определени в чл. 40, ал. 2, т. 2 от ЗОС;

3. на общински имоти с имоти на лица, за които е установено, че без правно основание ползват общински имот, договорите за наем или за вещни права върху общински имоти са прекратени по тяхна вина или с които общината води съдебни имуществени спорове;

4. в други случаи, определени в закон.

(8) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

Решенията за извършване на замяна се приемат от Общинския съвет с мнозинство от две трети от общия брой на съветниците. Въз основа на решението на Общинския съвет, Кметът на общината издава заповед и сключва договор за замяна, който се вписва в службата по вписванията по местонахождението на имота, прехвърлен от общината. В договора се определят заместителя, обектите на замяна и техните цени, начина на заплащане между страните /ако е необходимо/, и други договорени условия.

Чл.34. Право на собственост върху имоти - частна общинска собственост, може да се прехвърля безвъзмездно по решение на общинския съвет на юридически лица на бюджетна издръжка.

Чл.35. (1) Съсобственост върху недвижими имоти между общината и други лица се ликвидира чрез:

1. Доброволна делба;

2. Съдебна делба;
3. Изкупуване на идеални части от собствениците;
4. Отстъпване на съсобствениците на друг равностоен имот.
5. Продажба дела на общината.

(2) **(изм. с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.)**

Сделките по ликвидиране съсобственост по ал.1 се извършват по предложения на съсобствениците до кмета на общината чрез старши специалист "Общинска собственост" или по инициатива на кмета на общината. Кметовете на кметства могат да правят до кмета на общината предложения за започване на процедура по ликвидиране на съсобственост върху имоти по ал.1, намиращи се на територията на съответните кметства.

(3) Сделките се извършват след решение на общинския съвет, въз основа на което се сключват съответните договори с Кмета на общината.

Чл.36. (1) Ежегодно, в срок до 31 януари с решение на общинския съвет се определят общинските парцели, върху които Кметът на общината може да учредява право на строеж за нежилищни обекти, съгласно предвижданията на влезлите в сила подробни устройствени планове на населените места.

(2) Проектите за решения на общинския съвет по ал.1 се подготвят от мл. специалист "Общинска собственост" и дирекция "ТУОССЕГР " и се внасят за обсъждане в общинския съвет от Кмета на общината.

(3) В изпълнение на решението по ал.1, кметът на общината организира търгове или конкурси за отстъпване на право на строеж, като началната цена се определя след възлагане и изготвяне на пазарна оценка от лицензиран оценител.

(4) Право на строеж на физически и юридически лица, осъществяващи жилищно строителство, може да се отстъпва срещу предоставяне в собственост на общината, като цена на правото на строеж, на реални обекти от бъдещото строителство или от вече готови сгради. Лицата, на които се учредява правото на строеж се определят чрез търг или конкурс, по реда на глава шеста.

(5) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, кметът на общината издава заповед и сключва договор за отстъпване право

на строеж.

(6) (нова с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010г.)

Учреденото право на строеж на имоти в случаите на ал. 3 и ал. 4 се извършват въз основа на пазарни оценки, по населени места и зони, изготвени от лицензиран оценител, съгл. Чл. 22, ал. 3 от ЗОС. Оценка се одобряват от Общински съвет и не могат да бъдат по-ниски от данъчните. Общински съвет може да определи и по-висока оценка, освен ако в закон е установено друго. Началните цени при провеждането на търгове и конкурси не могат да бъдат по-ниски от определените от Общински съвет.

Чл.37 (отменен с Решение № 45/Протокол № 5/12.06.2007 г.)

Чл.38. (1) (изм. с Решение №405/Протокол№ 34/11.05.2010 г.)

Право на надстрояване и/или на пристрояване на сграда - частна общинска собственост, или на сграда, построена върху имот – частна общинска собственост, се учредява при условията и по реда на чл. 37, ал. 1 от ЗОС.

(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

(2) (изм. с Решение №445/Протокол № 35/04.04.2018г.)

Право на надстрояване и/или на пристрояване на сграда, построена върху имот - частна общинска собственост, се учредява от кмета на общината без търг или конкурс на собственика на сградата, както и на собственици на жилища в сгради - етажна собственост, или на техни сдружения, след подаване на молба с приложени документи, установяващи правото на собственост на сградата, подлежаща на пристрояване и/или надстрояване до Кмета на общината, след Решение на общинския съвет.

(нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

(3) (изм. с Решение № 445/Протокол № 35/04.04.2018 г.)

Учреденото право на строеж на имоти в случаите на ал. 2 се извършва въз основа на пазарни оценки, изготвени от лицензиран оценител, съгласно чл. 22, ал. 3 от ЗОС. Оценка се одобряват от общинския съвет и не могат да бъдат по-ниски от данъчните. Общинският съвет може да определи по-висока оценка, освен ако в закон е установено друго.

Чл.39.(отм. с Решение № 45/Протокол № 5/12.06.2007 г.)

Чл.40. (отм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Чл.41 (1) Право на ползване върху недвижим имот - частна общинска собственост се учредява от кмета на общината за срок не по-дълъг от 10 години, освен когато в закон е предвидено друго, след провеждане на търг или конкурс, по реда на глава шеста.

(2) Началната цена на правото на ползване се определя от Общинския съвет.

(3) Безвъзмездно право на ползване може да бъде учредено само след решение на Общинския съвет, освен в случаите на ал.5

(4) Правото на ползване се учредява със заповед на кмета на общината въз основа на която се сключва договор.

(5) Право на ползване върху недвижим имот - частна общинска собственост се учредява безвъзмездно от кмета на общината на местните ръководства на синдикалните организации за изпълнение на техните функции.

(6) Исканията се разглеждат по реда на чл.18. При наличие на свободни помещения, кмета на общината издава заповед, въз основа на която се сключва договор.

(7) Правото на ползване, учредено на синдикални организации, се отнема със заповед на Кмета на общината поради отпаднала нужда, когато имотът не се използва за изпълнение на техните функции.

Чл.42.(1) Право на строеж върху имот - частна общинска собственост, се учредява след решение на общинския съвет от Кмета на общината чрез търг или конкурс и съобразно предвижданията на влязъл в сила подробен устройствен план.

(2) (Отменена с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.)

(3) (Отменена с Решение № 405/Протокол № 34/11 .05.2010 г.)

(4) Правото на строеж се учредява без търг или конкурс след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците:

1. граждани с жилищни нужди, установени по реда на наредбата по чл. 45а, ал. 1 - за строеж на жилищна сграда;

2. юридически лица на бюджетна издръжка;

3. религиозни институции, регистрирани съгласно Закона за вероизповеданията, или на техни местни поделения за обредни,

молитвени или богослужебни домове за публични религиозни обреди и служби, за храмове и манастири;

4. 4. други лица, когато това е предвидено в закон.

(5) Безвъзмездно право на строеж може да се учредява след решение на общинския съвет, прието с мнозинство две трети от общия брой на съветниците.

(6) Безвъзмездно право на строеж може да се учредява след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците:

1. юридически лица на бюджетна издръжка;

2. религиозни институции, регистрирани съгласно Закона за вероизповеданията, или на техни местни поделения за обредни, молитвени или богослужебни домове за публични религиозни обреди и служби, за храмове и манастири;

3. Други лица, когато това е предвидено в закон.

(7) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, съответно – на решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

Чл. 43. (1) Право на ползване върху имоти и вещи – частна общинска собственост, се учредява след решение на Общинския съвет на общината чрез търг или конкурс.

(2) Срокът на правото на ползване се определя от общинския съвет и не може да бъде по-дълъг от 10 години, освен когато в закон е предвидено друго.

(3) В случаите, когато лицата, на които може да се учреди право на ползване, са определени със закон, то се учредява без търг или конкурс след решение на общинския съвет.

(4) Безвъзмездно право на ползване може да се учреди след решение на общинския съвет, прието с мнозинство две трети от общия брой на съветниците.

(5) Когато лицата, на които може да се учреди безвъзмездно право на ползване, са определени в закон, то се учредява без търг или конкурс след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

(6) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, съответно – на решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

Раздел III

ПРИНУДИТЕЛНО ОТЧУЖДАВАНЕ НА ИМОТИ - ЧАСТНА СОБСТВЕНОСТ ЗА ОБЩИНСКИ НУЖДИ

Чл. 44. (1) Имоти - собственост на физически или на юридически лица, могат да бъдат отчуждавани принудително за задоволяване на общински нужди, които не могат да бъдат задоволени по друг начин, въз основа на влязъл в сила подробен устройствен план, предвиждащ изграждането на обекти - публична общинска собственост, или за добив на подземни богатства - публична общинска собственост, след предварително и равностойно парично обезщетение.

(2) За изграждането и експлоатацията на обектите по ал. 1 могат да се отчуждават имоти или части от тях, които се засягат непосредствено от предвиденото строителство или които стават негодни за застрояване или ползване съобразно устройствените, санитарно-хигиенните и противопожарните правила и нормативи и изискванията за сигурност и безопасност.

(3) Части от имоти могат да се отчуждават само когато остатъкът от имота отговаря на изискванията, определени в закон, съобразно неговия вид, местонахождение и предназначение.

(4) Имотите по ал. 1 не се отчуждават, ако общината ги придобие в собственост по реда на чл. 199, ал. 1 от Закона за устройство на територията, чрез замяна с общински имот или собствениците им учредят на общината ограничени вещни права.

(5) Имоти - собственост на държавата, не могат да бъдат отчуждавани принудително за общински нужди. Когато за нуждите на обектите по ал. 1 се засягат имоти - частна държавна собственост, те се прехвърлят безвъзмездно в собственост на общината по реда на Закона за държавната собственост.

Чл.45. (1) Отчуждаването на имоти - частна собственост, може да се извърши изцяло, или на етапи - преди започване на строителството от съответния етап.

(2) Собствениците и ползвателите на имотите, подлежащи на отчуждаване, са длъжни да осигуряват свободен достъп до тях за извършване на измервания и други технически дейности, когато

това е необходимо за изготвяне на искането за отчуждаване. При отказ достъпът до имотите се осигурява със съдействието на органите на полицията. Държавните органи са длъжни да предоставят безвъзмездно цялата информация, с която разполагат, отнасяща се до имотите - предмет на отчуждаването.

(3) Кмета на общината възлага изготвянето на оценките на имотите, предвидени за отчуждаване, на независими лицензирани оценители. В случая не се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

(4) Оценките се извършват по пазарни цени. Когато пазарната оценка на имота е по-ниска от данъчната, обезщетението е в размер на данъчната оценка.

(5) (нова с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010 г.)

Равностойното парично обезщетение се определя в съответствие с предназначението на имотите преди влизането в сила на подробния устройствен план по чл. 21 ал. 1 от ЗОС въз основа на пазарните цени на имоти с подобни характеристики, намиращи се в близост до отчуждавания. Оценките се изготвят не по-рано от три месеца преди издаването на заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС.

(6) (Нова с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) В случай че не могат да се определят пазарните цени на имоти с подобни характеристики поради липса на извършени сделки в съответната служба по вписванията, равностойното парично обезщетение се определя по реда на:

1. приложение № 2 към чл. 20 от Закона за местните данъци и такси -за имоти в урбанизираните територии;

2. наредбата по чл. 36, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи — за земеделски земи;

3. Наредбата по чл. 19, ал. 1 от Закона за горите - за земи и гори, включени в горския фонд.

(7) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

(Предишна ал. 5) След влизане в сила на подробния устройствен план законните строежи и другите подобрения, извършени от собственика на имота при условията и по реда на чл. 49 от Закона за устройство на територията, се заплащат с по-малка стойност от стойността на направените разходи и увеличената стойност на имота.

(8) **(нова с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Не се дължи обезщетение за незаконно построени сгради и подобрения в имота - предмет на отчуждаване.

Чл.46. **(отменен с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)**

Чл.46а. (1) **(нов с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)**

Кмета на общината публикува обявление в два централни и един местен ежедневник, с което уведомява собствениците на имотите за предстоящото отчуждаване и изпраща копие от него до кметовете на кметства или до кметските наместници, на чиято територия се намират имотите или части от имотите — частна собственост, предмет на отчуждаване. Кметовете или кметските наместници поставят обявлението на определените места в сградата на общината, на кметството или в населеното място, на чиято територия се намират имотите, предмет на отчуждаването. Обявлението се публикува и на интернет страницата на общината. Обявлението съдържа:

1.предназначение на имотите съобразно влезлия в сила подробен устройствен план, предвиждащ изграждането на обект - публична общинска собственост;

2.основание за отчуждаването;

3.вид, местонахождение, размер и собственици на всеки от имотите,които следва да бъдат отчуждени;

4.размерът на дължимото обезщетение.

(2) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Кметът на общината издава заповед за отчуждаване, в която се посочват основанията за отчуждаване, предназначенията, видът, местонахождението, размерът и собственикът на имота, размерът на обезщетението, търговската банка, в която се внася обезщетението, и датата, след която започва изплащане на обезщетението по сметката на правоимащите. Заповедта се издава не по-рано от един месец след публикуване на обявлението по ал. 1. Кметът на общината може да допусне предварително изпълнение на заповедта при условията на чл. 60 от Административно процесуалния кодекс.

(3) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

Заповедта по ал. 2 се връчва на собственика по реда на Административно процесуалния кодекс.

(4) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.) В

едноседмичен срок от издаване на заповедта по ал. 2 Кметът на общината публикува обявление в два централни и един местен ежедневник, с което уведомява собствениците на имотите в коя банка е внесено обезщетението, определено в заповедта, и за началната дата, от която започва изплащането му. Обявлението се поставя и на определените за това места в сградата на общината, на района, на кметството или в населеното място, на чиято територия се намират имотите, предмет на отчуждаването, и се публикува и на интернет страницата на общината.

Чл. 47. (отменен с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2011) г.)

Чл. 48. (отменен с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Чл. 48а. (1) (нов с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Заповедта на Кмета на общината по чл. 46а, ал. 2 може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от връчването ѝ. Когато заповедта е обжалвана само относно размера на паричното обезщетение, жалбата не спира изпълнението ѝ.

(2) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) Съдът се произнася по жалбата в 14-дневен срок от подаването ѝ. Призоваването на страните се извършва най-късно три дни преди съдебното заседание. Вещото лице е длъжно да представи заключението най-късно три дни преди съдебното заседание.

(3) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) Съдът призовава задължително и инвеститора на обекта, за изграждането на който се отчуждава имотът, когато той е различен от общината.

(4) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Сроковете по ал. 2 се прилагат и при отлагане на делото.

(5) (нова с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.)

Производството пред административния съд приключва в срок до два месеца от подаването на жалбата. Съдът обявява решението в 7-дневен срок след заседанието, в което е приключило разглеждането на делото. Решението на съда е окончателно.

Чл. 49 (отменен с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Чл. 49а. (1) (нов с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Паричното обезщетение, определено в заповедта по чл. 46а, ал. 2.

се превежда от общината в посочената в заповедта банка по сметка на правоимащите.

(2) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.) Когато собственикът на имота не може да бъде установен или е с неизвестен адрес, както и в случаите, когато съществува спор между няколко лица за правото върху дължимото обезщетение или за права върху отчуждавания имот, обезщетението се внася в банката по сметка на общината. В тези случаи банката изплаща обезщетението на лицето, което установи правата си по съдебен ред, по нареждане на Кмета на общината.

(3) (нова с Решение № 405/Протокол №/11.05.2010 г.) Имотът се смята за отчужден:

1.В случаите по ал. 1 - от датата, на която паричното обезщетение, определено в заповедта по чл. 46а, ал. 2 бъде преведено от общината в банка по сметка на правоимащите, когато:

а) заповедта по чл. 46а, ал.2 не е обжалвана в срока по чл. 27, ал. 1 от ЗОС или е обжалвана само по отношение на размера на обезщетението;

б) в заповедта по чл. 46а, ал. 2 е допуснато предварително изпълнение и то не е отменено от съда;

2.в случаите по ал. 2 — от датата, на която паричното обезщетение, определено в заповедта по чл. 46а, ал.2, бъде преведено в банката по сметка на общината;

3.В останалите случаи - от датата, на която паричното обезщетение, определено в решението на съда, бъде преведено от общината в банка по сметка на правоимащите.

(4) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) Когато заповедта по чл. 46а, ал. 2 е обжалвана по отношение на размера на обезщетението и съдът е постановил по-висок размер, общината превежда по сметката на правоимащия разликата заедно със законните лихви върху нея.

(5) (нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) Когато отчужденият имот е единствено жилище на собственика, имота се завзема след изтичане на три месеца от изплащането на обезщетението.

(6) (нова с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) Ако в 6-месечен срок от влизането в сила на заповедта по чл.46а, ал. 2

или на съдебното решение дължимото парично обезщетение не бъде преведено по сметка на собственика на имота, Кметът на общината отменя заповедта за отчуждаването по искане на собственика.

Чл. 50. (1) Ако в тригодишен срок от отчуждаването на имота мероприятиято по подробния устройствен план не е започнало или имотът не се ползва по предназначението, за което е отчужден, по искане на бившия собственик на имота кметът на общината отменя заповедта за отчуждаване след възстановяване на полученото обезщетение.

(2) В случая по ал. 1 общината дължи на собственика обезщетение за причинените вреди.

(3) Общината има право да получи по-малката стойност между направените разходи и увеличената стойност на имота за извършените от нея подобрения в имота.

Чл. 51. (1) Когато отчужденият имот е обременен с вещни тежести, се спазват следните правила:

1. дължимото парично обезщетение в частта му до размера на обезпеченото с ипотeka вземане се плаща на ипотекарния кредитор, доколкото вземането му не се предшества от друго такова с предимство за удовлетворение;

2. при наложена върху имота друга вещна тежест дължимото парично обезщетение се внася в търговска банка и служи за обезпечаване на съответното вземане.

(2) Общината придобива имоти, отчуждени по този закон, без тежести.

Чл. 52. По отчуждителните производства по тази глава не се събират данъци и такси.

Раздел IV

РАЗПОРЕЖДАНЕ С ДВИЖИМИ ВЕЩИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.53. (1) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)**
Продажба на недвижими вещи - частна общинска собственост, се извършва след решение на Общинския съвет от Кмета на

общината чрез публичен търг или публично оповестен конкурс, по реда на глава VI.

(2) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)**

Началната цена на веща се определя след възлагане и изготвяне на апазарна оценка от лицензиран оценител, одобрени от Общински съвет.

(3) **(отменен с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.)**

(4) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, кметът на общината или упълномощено от него лице от общинската администрация извършва продажбата с писмен договор.

(5) **(нова с Решение № 45/Протокол №5/12.06.2007г.)**

Продажбана движими вещи с продажна цена до 2000 лева се извършва без превеждане на търг. Реда за продажба се определя със заповед на Кмета на общината.

Чл.54. Замяна и предоставяне право на ползване върху движими вещи - частна общинска собственост се извършват с договор, сключен от Кмета на общината.

Чл.55. Движими вещи - общинска собственост могат да бъдат предоставени безвъзмездно на учебни, научни, културни, здравни, социални, спортни организации и юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност със заповед на Кмета.

Чл.56. Излишните и негодни движими вещи се бракуват със заповед на Кмета на общината или кмета на кметството въз основа на протокол, изготвен от назначена от тях комисия.

ГЛАВА ПЕТА

НАДЗОР, АКТУВАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ИМОТИТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.57**(отменен с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.)**

Чл. 57а (1) **(нов с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)**

За общинските имоти се съставят актове за общинска собственост по образци, утвърдени от Министъра на

Регионалното развитие и благоустройството и Министъра на правосъдието.

(2) **(нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** За временните постройки, улиците, площадите, общинските пътища и други линейни обекти на техническата инфраструктура не се състоят актове за общинска собственост, освен ако в специален закон е предвидено друго.

Чл.58. **(отменен с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010 г.)**

Чл.58а. (1) **(нова с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Актът за общинска собственост се съставя в два екземпляра от старши специалист „Общинска собственост“. Актът се подписва от съставителя, утвърждава се от Кмета на общината и се предоставя за вписване по реда на Закона за кадастъра и имотния регистър в 7-дневен срок от утвърждаването му.

(2) **(нова с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.)** Първият екземпляр на акта се съхранява в службата по вписванията, а вторият - в общината. Препис от акта се изпраща в 7-дневен срок от вписването му на службата по геодезия, картография и кадастър и на лицата, на които е предоставен имотът, при наличие на кадастрална карта.

(3) **(нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** За всеки общински имот се съставя досие по образец, утвърден от Министъра на регионалното развитие и благоустройството и Министъра на правосъдието, към което се прилага копие от акта за собственост и документите, удостоверяващи възникването, изменението и прекратяването на правото на собственост на общината, предоставените права на трети лица, както и други данни, определени в наредбата по чл. 63, ал. 3 от ЗОС.

(4) **(нова с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Актът за общинска собственост за имот, прехвърлен безвъзмездно в собственост на общината от държавата, както и за имот, придобит в собственост на общината чрез покупко-продажба от държавата или чрез замяна между общината и държавата, се съставя след отписването му от актовете книги за държавна собственост по ред, определен от Министерски съвет.

(5) **(нова с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Актът за общинска собственост за имот — държавна собственост, преминал в собственост на общината по силата на

закон, се съставя по реда на ал. 1. Препис от акта се изпраща на Областния управител в 7-дневен срок от вливането му в службата по вписванията. Въз основа на вписания акт за общинска собственост Областния управител отписва имота от актовете книги за държавна собственост.

Чл.59. (1) Изземването на общински имоти, които се владеят или държат без основание, не се използват по предназначение или необходимостта от които е отпаднала, се извършва със заповед на кмета на общината, при условията на чл.65 от ЗОС.

(2) Заповедта се издава въз основа на констативен акт, съставен от длъжностните лица, определени от кмета на общината в който се посочват данни за:

1. Акта за общинска собственост на имота -предмет на нарушението;
2. Лицето, което е извършило нарушението;
3. Характера на нарушението.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВЕ И КОНКУРСИ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл.60. По реда на тази глава се провеждат търгове и конкурси за:

1. **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Отдаване под наем на недвижими имоти - част от публична общинска собственост;
2. Отдаване под наем на недвижими имоти - частна общинска собственост;
3. Продажба на недвижими имоти - частна общинска собственост;
4. Отстъпване право на строеж върху общинска земя;
5. Отстъпване право на надстройкаване или пристрояване върху общински недвижими имоти;
6. Учредяване право на ползване върху недвижим имот - частна общинска собственост.

7. Продажба на движими вещи частна общинска собственост;
8. Отдаване под наем по пазарни цени на общински жилища;
9. Продажба на общински жилища, ателиета и гаражи по пазарни цени.

Чл.61. Кмета на общината открива процедурата по провеждането на търга или конкурса със заповед, която съдържа:

1. Описание на имотите или вещите - предмет на търга или конкурса;
2. Вида на търга - с тайно или явно наддаване;
3. Начална тръжна или конкурсна цена;
4. Начин и срок на плащане и евентуални обезпечения на неговото извършване;
5. Специални условия, произтичащи от закона или решения на общинския съвет;
6. Дата, място и час на провеждане на търга или конкурса;
7. Размера на депозита за участие;
8. Други тръжни или конкурсни условия.

(2) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)** Със заповедта по ал.1 се утвърждават и тръжната или конкурсна документация, условията за оглед на обектите и крайния срок за приемане на заявления за участие.

(3) **(изм. с Решение № 44/Протокол №4/29.01.2008 г.)** Комисията по провеждане на търга или конкурса се състои от 5-ма членове и двама резервни, от които 3-ма членове представители на Общински съвет Гърмен определени от Председателя на Общинския съвет, представител на Общинска администрация и правоспособен юрист. Резервните членове са от Общинска администрация и Общински съвет по равно.

(4) **(нова с Решение №44/Протокол № 4/29.01.2008 г.)** Комисията се определя със Заповед на Кмета на общината издадена в деня на провеждане на търга или конкурса и се свежда до знанието на Председателя на Общинския съвет за определяне на представители по предходната алинея.

(5) Определеният депозит по ал.1, т.7 не може да бъде по-малък от 0,5 % върху началната тръжна или конкурсна цена.

Чл.62 (1) В състава на комисията по чл.61, ал.3 не могат да участват лица, които са:

1. "Свързани" лица по смисъла на Търговския закон с

участниците в търга или конкурса или с членовете на техните управителни и контролни органи.

2. Участвали в подготовката на предложение.

(2) В случай, че такива лица бъдат включени в комисията, те са задължени незабавно след връчване на заповедта да си направят писмен отвод.

(3) Членовете на комисията подписват декларация за обстоятелствата по ал. 1 и за неразпространяване на търговска и служебна информация, свързана с участниците и техните предложения.

Чл.63(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Заповедта по чл.61, ал.1, се публикува поне в един национален ежедневник респективно един местен вестник, най-малко петнадесет дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие, както и се обявява на видно място в сградата на общинската администрация в тридневен срок от нейното издаване.

Чл.64. (1) Търгът с явно наддаване се провежда в определения ден и час от комисия назначена от кмета на общината. При отсъствие на член от комисията се заменя с резервен, ако отсъства правоспособен юрист, търгът се отлага за същия час и място на другия ден.

(2) (изм. с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010г.)

Регистрацията на кандидатите в търга се извършва от длъжностното лице /ст. специалист деловодител/ в ОБА до определения час.

1.Непълнота на представените документи и неспазване на изискванията, посочени в тръжните книжа.

2. Кандидатът е лице, неизправно по договор, сключен с община Гърмен или системно нарушава актове на Общинския съвет.

(3) Когато на търг се яви само един кандидат, търгът се отлага с два часа и ако след този срок не се яви друг кандидат, явилият се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална тръжна цена.

(4) В случай, че в резултат на декласиране на участник остане само един кандидат, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална тръжна цена.

(5) Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и кметът насрочва нов търг в едномесечен срок.

(6) Когато на търга, провеждан повторно в случая на ал.5, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална тръжна цена.

Чл.65. При търг с явно наддаване, председателят на комисията обявява началната цена, от която започва наддаването и определя стъпката на наддаване. Последната не може да бъде по-малка от 1 % и по-голяма от 10 % от началната цена.

Чл.66. (1) Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на стъпката на наддаване.

(2) Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

(3) Преди третото обявяване на дадено предложение, се предупреждава, че това е последно обявяване. Ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия търга, предложената окончателна цена и закрива търга.

Чл.67. (1) Търг с тайно наддаване се провежда чрез предварително подаване на писмени предложения от всеки участник в запечатан плик.

(2) Върху плика се отбелязват името на участника или името на упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга.

(3) В предложението, поставено в плика се вписват наименованието на обекта на търга, предлаганата цена /цифром и словом/, името на участника или името на упълномощеното лице. В плика се прилагат и всички изисквани документи съгласно тръжната документация.

(4) Всяко предложение, поставено в незапечатан плик или което не отговаря на изискванията на тази наредба и/или тръжната документация, се обявява за нередовно и участникът се декласира.

(5) Председателят на комисията при отваряне на всеки плик

проверява дали са спазени условията за участие в търга, обявява редовността на предложението, съответно декласирането на участника и оповестява предложената цена.

(6) Предложенията се заверяват от членовете на комисията по търга и допуснатите до участие се подреждат според размера на посочените суми.

(7) Търгът се смята за спечелен от участника предложил най-високата цена, което се обявява пред всички участници и търгът се закрива.

(8) При предложена еднаква най-висока цена от повече участници търгът продължава между тях с открито наддаване и започва от тази цена.

(9) Когато на търга се яви само един кандидат, не се яви кандидат или търгът се провежда повторно се прилага процедурата на чл.64, ал.3, 4, 5 и 6.

Чл.68.(1) При провеждане на конкурс участниците представят предложенията си в запечатан плик, върху който отбелязват цялостното название на обекта на конкурса и адреса на подателя, както и доказателства за закупена конкурсна документация и внесен депозит.

(2) При провеждане на конкурс по ал.1 съдържанието на конкурсните книжа се включват следните елементи:

1. цели на конкурса;

2. критерии за оценка на предложенията в съответствие с целите на конкурса и спецификата на обектите - предмет на конкурса, както и тяхната относителна тежест при оценяването /приоритетни условия/;

(3) В деня на провеждането на конкурса комисията разпечатва подадените пликове и проверява редовността на документите.

(4) Всяко предложение поставено в незапечатан плик или което не отговаря на изискванията на тази наредба и/или конкурсната документация, се обявява за нередовно и участникът се декласира.

(5) Редовно подадените предложения се класират според критериите на ал.2.

(6) Когато на конкурса се яви само един кандидат, не се яви кандидат или конкурсът се провежда повторно се прилага процедурата на чл.89, ал.3,4, 5 и 6.

Чл.69(изм. с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.) След закриване на търга или конкурса, комисията изготвя протокол за резултатите от него. Протоколът се подписва от членовете ѝ и се предоставя на Кмета на общината.

Чл.70. (1) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, кметът на общината издава заповед, с която определя лицето, спечелило търга, цената и условията на плащането, както и вида, размера и условията за извършване на други престации, ако са предвидени такива.

(2) Заповедта по ал.1 се издава в седемдневен срок от датата на получаване на протокола по чл.69 и се обявява на публично място в сградата на общинската администрация, достъпно за всички заинтересовани лица.

(3) (изм. с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.) Заповедта по ал.1 може да се обжалва от останалите участници в търга или конкурса по реда на Административно процесуален кодекс.

Чл.71(отменен с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

Чл.72. (1) (изм. с Решение № 405/Протокол №34/11.05.2010 г.) (нов с Решение № 49/Протокол № 4/28.12.2011 г.) Въз основа на влязлата в сила заповед по чл.70, ал.1 Кмета на общината в едномесечен срок сключва договор с лицето, спечелило търга или конкурса.

(2) (отменен с Решение №405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)

(3)(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010г.) Нотариалното вписване на договора, в случай че такова се изисква, се извършва от лицето, спечелило търга или конкурса. То представя екземпляр от вписания договор в старши специалист "Общинска собственост" за извършване на необходимите записи книги или деактуване на имота.

Г Л А В А С Е Д М А

ПРИДОБИВАНЕ ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНСКА ЗЕМЯ, ВЪРХУ КОЯТО Е ОТСТЪПЕНО ПРАВО НА СТРОЕЖ

Чл.73. (1) Лицата придобили право на строеж върху общинска земя с действаща дворишна регулация и законно изградена сграда, могат да подадат молба за придобиване правото на собственост върху нея до кмета на общината.

(2) Собствениците на жилища и други обекти в етажна собственост, придобили идеални части от правото на строеж върху общинска земя могат да подадат молба до кмета на общината за придобиване на идеална част от правото на собственост върху земята, върху която е застроена сградата, съответстваща на притежаваната идеална част от правото на строеж при условие, че за общинската земя е отреден дворишно регулационен парцел.

(3) **(нова с Решение №45/Протокол № 5/12.06.2007г.)** Продажбата на земя - частна общинска собственост, на лица, притежаващи собственост върху законно построена сграда върху нея, се извършва от кмета на общината, без да се провежда търг или конкурс по пазарни цени.

(4) **(отм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)**

(5) Чл.74. **(изм. Решение № 45/Протокол №5/12.06.2007г.)**

(1) Исканията на собствениците за закупуване по чл.73, ал.1 се правят в писмена форма до кмета на общината, придружени от следните документи:

1. документ за собственост върху построената сграда или за отстъпено право на строеж;

2. удостоверение за наследници, ако е необходимо.

(2) При необходимост може да се изискват и допълнителни документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, които са от значение за продажбата.

(3) **(изм. с Решение №405/ Протокол № 34/11.05.2010г.)** Цената, по която се продава земята се определя въз основа на пазарни оценки, по населени места и зони, изготвени от лицензиран оценител, съгл. чл. 22, ал. 3 от ЗОС. Оценките се одобряват от Общински съвет и не могат да бъдат по-ниски от данъчните. Общински съвет може да определи и по-висока оценка, освен ако в закон е установено друго.

(4) **(изм. с Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г.)**
Старши, специалист "Общинска собственост" проучва дали са налице условията на чл. 73.

Чл. 74а. **(нова с Решение №45/Протокол № 5/12.06.2007 г.)**

(1) Въз основа на представените документи Кмета на общината издава заповед, в която определя купувача, имота, който се прехвърля, цената и другите плащания.

(3) В едномесечен срок от връчването на заповедта лицето, подало молбата за закупуване, заплаща цената на земята.

ГЛАВА ОСМА

(Нова с Решение № 45/Протокол №5/12.06.2007г.)

(Отменена с Решение №405/Протокол №34/11.05.2010 г.)

Г Л А В А Д Е В Е Т А

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.75. За нарушение на разпоредбите на тази наредба на виновните лица се налага глоба до 500 лева, освен ако със закон не е предвидено друго.

Чл.76(1) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината, или от оправомощени от него лица.

Чл.77.Административно-наказателното производство се извършва по реда на ЗАНН.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата не се прилага:

1. При разпореждане с общинско имущество, извършвано при условията и по реда на Закона за преобразуване и приватизация на държавни и общинско предприятия;

2. По отношение на общинско имущество, включено в капитала на търговски дружества.

§ 2. С отделни актове на общинския съвет се уреждат условията и редът за:

1. Упражняване от общината на правата ѝ на собственик върху общинската част от капитала на търговските дружества;
2. Провеждане на конкурси или търгове за предоставяне на концесии върху обекти - публична общинска собственост;
3. Използване на части от общински имоти за разполагане на съоръжения с рекламна цел;
4. Създаване, управление и контрол върху дейността на общинските предприятия по глава шеста от закона на общинската собственост.

§ 3. Обектите - публична и частна собственост на общината, са посочени в приложение №1 към Наредбата. Мл. специалист "Общинска собственост" актуализира списъка след всяка промяна.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 4. Наредбата се приема на основание на чл.8, ал.2 от ЗОС във връзка с чл.2, ал.2 и 3 от ППЗОС и отменя Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане приета с Решение № 109/2000 г., изменена с Решение № 167/2000 г., № 48/2001 г. и № 70/2001 г. на Общински съвет с. Гърмен,

§ 5. Изпълнението на наредбата се възлага на Кмета на общината.

Наредбата е приета с Решение № 106 по Протокол № 10/27.01.2005 г. на Общинския съвет на община Гърмен и влиза в сила от 27.01.2005 година, допълнена с Решение № 45 от Протокол № 5/12.06.2007 г., Решение № 44 от Протокол № 4/29.01.2008 г. на Общински съвет с. Гърмен, Решение № 405/Протокол № 34/11.05.2010 г., Решение № 33 от Протокол № 3/13.12.2011г., Решение №371 от Протокол № 29/19.10.2017г., Решение № 445 от Протокол № 35/04.04.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС.....п... ..

/Исмет Узунов/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

1.В зависимост от видовете дейности се формират следните групи базови наемни цени:

1.1. ГРУПА А.

- помещения за банки, финансови къщи, обменни бюра и други финансови дейности.

1.2.ГРУПА Б.

- Търговски обекти.

1.3.ГРУПА В

- помещения за офиси на фирми и дружества.

- 1.4.ГРУПА Г.

- помещения за производствена дейност.

- 1.5.ГРУПА Д.

- терени за търговска дейност.

- 1.6.ГРУПА Е.

- помещения за дейности по извършване услуги на населението.

- 1.7.ГРУПА Ж.

- офиси на партии, съюзи, синдикати, културни институции и организации с идеална цел.

2.Посочените в таблицата зона обхваща следните групи села:

2.1.ЗОНА I- Гърмен;

2.2.ЗОНА II-Огняново, Дъбница, Дебрен и Рибново;

2.3.ЗОНА III-Хвостяне, Горно Дряново и Долно Дряново;

2.4.ЗОНА IV-Осиково, Балдево. Скребатно, Марчево и Ореше;

2.5.ЗОНА V- Крушево, Лещен и Ковачевица;

(Отменя - Решение № 45/Протокол № 5/12.06.2007 г.) точките 1 ;

2; 3: 4: 5: 6: 7:

НАЕМНИ ЦЕНИ ЗА ОБЩИНА ГЪРМЕН

Продължение на пр. 1

Г р у п и	ЗОНИ				
	I	II	III	IV	V
А	2,42	2.17	1,90	1,73	1,54
Б	2.17	1,84	1,79	1,53	1,53
В	1.91	1,80	1,51	1,34	1,20
Г	1,68	1,49	1,33	1,11	1,04
Д	1,49	1,32	1,16	1,04	0,92
Е	1,30	1,16	1,03	0,91	0,82
Ж	0,78	0,74	0,90	0,80	0,71

Приложение № 2 - (Отменено с Решение № 45/Протокол №5/12.06.02007г.)